

Programa Modular

Formación Integral de Auditores Internos de Sistemas de Gestión

Objetivo: desarrollar auditores internos altamente competentes, capaces de planear, ejecutar y comunicar auditorías de sistemas de gestión con un enfoque basado en riesgos, pensamiento crítico y generación de valor para la organización, aplicando las mejores prácticas de ISO 19011:2026, ISO/IEC TS 17012:2024 y herramientas actuales como la inteligencia artificial

Dirigido a: responsables de la gestión de programas de auditoría interna, auditores internos, asesores, capacitadores y profesionales que desean formarse o fortalecer sus competencias como auditores de sistemas de gestión ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, ISO/IEC 17025, ISO/IEC 17020, ISO 10012, ISO 15189 y otros estándares internacionales.



Módulo Individual
\$1 600.00

Paquete 5 Módulos
~~\$8 000.00~~ **\$6 400.00**

Programa Completo 15 Módulos + bonus
~~\$24 000.00~~ **\$16 800.00**

Modalidad en Vivo
Del 1 Sep al 8 Dic 2026. Un módulo por semana.
Horario: 5pm a 9pm (centro México)

Modalidad On Demand
A tu ritmo, con soporte, acceso en línea 24/7
Las modalidades son intercambiables para que ¡no te pierdas una sola sesión!

Incluye: material didáctico y constancia digital de participación de cada curso (módulo).

Cada curso (módulo) tiene una duración de 4 h

Precios en pesos mexicanos con IVA incluido

50 % descuento al segundo participante, mismo curso y empresa
Si desea que se imparta exclusivamente para su empresa ¡contáctenos!



Querétaro, México
Tel. +52 (442) 3 31 32 02 info@acreditek.com www.acreditek.com

Cursos-Talleres

Seleccione los módulos de su interés

Módulo I: Fundamentos de auditoría ISO 19011:2026

Fecha: martes 1 Septiembre 2026

Módulo II: Actualización ISO 19011:2026 - Principales cambios

Fecha: martes 8 Septiembre 2026

Módulo III: Diseño y gestión de un programa de auditorías basado en riesgos

Fecha: jueves 17 Septiembre 2026

Módulo IV: Planeación eficaz de auditorías internas

Fecha: martes 22 Septiembre 2026

Módulo V: Pensamiento crítico y toma de decisiones del auditor

Fecha: martes 29 Septiembre 2026

Módulo VI: Técnicas de entrevista para auditores

Fecha: martes 6 Octubre 2026

Módulo VII: Técnicas avanzadas de obtención y verificación de evidencia

Fecha: martes 13 Octubre 2026

Módulo VIII: Muestreo aplicado a auditorías

Fecha: martes 20 Octubre 2026

Módulo IX: Auditoría del compromiso y la cultura del sistema de gestión

Fecha: martes 27 Octubre 2026

Módulo X: Evaluación de la eficacia de acciones correctivas

Fecha: martes 3 Noviembre 2026

Módulo XI: Redacción de hallazgos y no conformidades

Fecha: martes 10 Noviembre 2026

Módulo XII: Elaboración de informes de auditoría y comunicación estratégica a la dirección

Fecha: martes 17 Noviembre 2026

Módulo XIII: Auditorías remotas conforme a ISO/IEC TS 17012

Fecha: martes 24 Noviembre 2026

Módulo XIV: Inteligencia artificial para auditores

Fecha: martes 1 Diciembre 2026

Módulo XV: Simulación práctica de auditoría híbrida

Fecha: martes 8 Diciembre 2026

[Regístrese al curso aquí](#)

Programa Modular

Formación Integral de Auditores Internos de Sistemas de Gestión



Querétaro, México
Tel. +52 (442) 3 31 32 02 info@acreditek.com www.acreditek.com

Temario

Módulo I: Fundamentos de auditoría ISO 19011:2026

1. Introducción a la norma ISO 19011
2. Terminología de auditoría
3. Los 7 principios de auditoría
4. Qué es un programa de auditoría
5. Requisitos de competencia de un auditor
6. Qué es un plan de auditoría
7. Cómo se realiza una auditoría
8. Informe de una auditoría

Módulo II: Actualización ISO 19011:2026 - Principales cambios

1. La nueva generación de las auditorías de sistemas de gestión
2. ISO 19011:2026 vs ISO 19011:2018 cambios relevantes y principales diferencias
3. Plan de transición para responsables del programa de auditoría
4. Plan de transición para auditores de sistemas de gestión

Módulo III: Diseño y gestión de un programa de auditorías basado en riesgos

1. Pensamiento basado en riesgos
2. Responsabilidades y competencia del gestor del programa de auditorías
3. Diseño del programa de auditorías
4. Gestión de riesgos del programa de auditorías
5. Gestión y seguimiento del programa de auditorías

Módulo IV: Planeación eficaz de auditorías internas

1. Comprender el contexto del auditado
2. Definición del objetivo, alcance y criterios de auditoría
3. Métodos de auditoría y equipo auditor
4. Elaboración del plan de auditoría basado en riesgos
5. Preparación de listas de verificación

Módulo V: Pensamiento crítico y toma de decisiones del auditor

1. El pensamiento crítico como competencia del auditor
2. Juicio profesional en la toma de decisiones
3. Sesgos cognitivos que afectan una auditoría
4. Razonamiento basado en riesgos

Módulo VI: Técnicas de entrevista para auditores

1. Preparación de la entrevista
2. Comunicación verbal y no verbal
3. Técnicas de formulación de preguntas
4. Manejo de situaciones difíciles
5. Registro de información de la entrevista

Módulo VII: Técnicas avanzadas de obtención y verificación de evidencia

1. Recolección de evidencia en sitio y remota
2. Metodologías de trazabilidad, triangulación y validación
3. Técnicas de investigación y razonamiento del auditor
4. Evidencias a obtener de la cadena de suministro
5. Detección de inconsistencias

Módulo VIII: Muestreo aplicado a auditorías

1. Conceptos estadísticos y de probabilidad
2. Métodos para determinación de muestras
3. Muestreo basado en juicio
4. Muestreo por atributos
5. Muestreo por variables
6. Aplicaciones prácticas en auditorías

Módulo IX: Auditoría del compromiso y la cultura del sistema de gestión

1. Cultura organizacional y su impacto en la eficacia del sistema de gestión
2. Cómo auditar el compromiso del personal
3. Auditoría de la cultura del sistema de gestión
4. Cómo detectar un sistema de gestión "de papel"
5. Elaboración de conclusiones

Módulo X: Evaluación de la eficacia de acciones correctivas

1. Requisitos normativos y del organismo
2. Diferencia entre corrección y acción correctiva
3. Evaluación del análisis de causa raíz
4. Verificación de la implementación de la acción correctiva
5. Evaluación de la eficacia mediante evidencia objetiva
6. Casos prácticos y criterios de decisión del auditor

Módulo XI: Redacción de hallazgos y no conformidades

1. Anatomía de un hallazgo de auditoría
2. Técnicas de redacción de hallazgos
3. Errores comunes en la redacción y cómo evitarlos
4. Ejercicios prácticos de redacción de hallazgos

Módulo XII: Elaboración de informes de auditoría y comunicación estratégica a la dirección

1. Estructura y contenido del informe de auditoría conforme ISO 19011:2026
2. Elaboración de conclusiones de auditoría
3. Elaboración de informes ejecutivos para la alta dirección
4. Cómo presentar y comunicar a la alta dirección

Módulo XIII: Auditorías remotas conforme a ISO/IEC TS 17012:2024

1. Fundamentos de la auditoría remota
2. Planificación de auditorías remotas
3. Realización de auditorías remotas
4. Competencia del auditor, riesgos y mejores prácticas
5. Integración práctica entre ISO 19011 e ISO/IEC TS 17012

Módulo XIV: Inteligencia artificial para auditores

1. La inteligencia artificial y el futuro de la auditoría
2. ISO/IEC 42001 para auditores
3. IA aplicada al ciclo completo de auditoría
4. Ingeniería de prompts para auditores
5. Buenas prácticas para el uso responsable de la IA
6. Herramientas colaborativas

Módulo XV: Simulación práctica de auditoría híbrida

1. Presentación de caso de estudio
2. Ejercicio: planeación de una auditoría híbrida
3. Ejercicio: realización de una auditoría híbrida
4. Ejercicio: redacción de hallazgos de una auditoría híbrida
5. Retroalimentación final

Si desea que el programa se imparta exclusivamente para su empresa (in company), ¡contáctenos!